



# इलाहाबाद विश्वविद्यालय

प्रयागराज — 211 002, उत्तर प्रदेश (भारत)

**UNIVERSITY OF ALLAHABAD**

Prayagraj — 211 002, U. P. (INDIA)



No. 05/R/1408/2025

Date: 13/12/2025

## NOTIFICATION

The last date for submission of the Annual Self-Appraisal Report (ASAR) has been extended until December 24, 2025. Hence all the faculty members can now submit their Annual Self-Appraisal Report (ASAR) for the session 2024-25 to the HoDs/Directors/Coordinators of their respective Departments/ Institutes /Centers in the prescribed proforma by 24.12.2025.

The HoDs/Directors/Coordinators will record their assessment thereon and forward the same to the office of IQAC.

  
Registrar

### Copy to for information and necessary action: -

1. All the Deans of Faculty (Art/Law/Commerce/Science), UoA.
2. All Heads of Departments, Directors/Coordinators of the Institute/Centres, UoA.
3. All Faculty members, UoA.
4. Chairman, ICT Cell, University of Allahabad with request to upload the same on University Website.
5. SVC for kind information of the Hon'ble Vice Chancellor.

  
Registrar

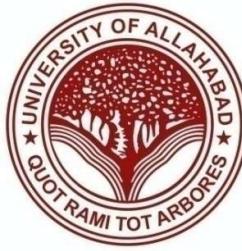


# इलाहाबाद विश्वविद्यालय

प्रयागराज – 211 002, उत्तर प्रदेश (भारत)

UNIVERSITY OF ALLAHABAD

Prayagraj – 211 002, U. P. (INDIA)



पत्रांक : 05/आर/1408/2025

दिनांक : 13.12.2025

## अधिसूचना

वार्षिक स्व-मूल्यांकन रिपोर्ट (एएसएआर) जमा करने की अंतिम तिथि 24 दिसंबर, 2025 तक बढ़ा दी गई है। अतः सभी संकाय सदस्य अब सत्र 2024-25 के लिए अपनी वार्षिक स्व-मूल्यांकन रिपोर्ट (एएसएआर) संबंधित विभाग/संस्थान/केंद्र के विभागाध्यक्ष/निदेशक/समन्वयक को निर्धारित प्रारूप में 24.12.2025 तक जमा कर सकते हैं।

विभागाध्यक्ष/निदेशक/समन्वयक उक्त पर अपना आकलन दर्ज कर इसे आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ (आईक्यूएसी) कार्यालय को प्रेषित करें।

Sd/-  
कुलसचिव

### प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित :-

1. समस्त अधिष्ठाता (कला/विधि/वाणिज्य/विज्ञान), इलाहाबाद विश्वविद्यालय।
2. समस्त विभागाध्यक्ष, केन्द्रों के निदेशक/समन्वयक, इलाहाबाद विश्वविद्यालय।
3. सम्पत्ति संकाय सदस्य, इलाहाबाद विश्वविद्यालय।
4. अध्यक्ष आई.सी.टी.प्रकोष्ठ, इलाहाबाद विश्वविद्यालय –विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ प्रेषित।
5. माननीय कुलपति महोदया के सचिव को माननीय कुलपति महोदया के सूचनार्थ।

Sd/-  
कुलसचिव